

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

školní rok 2026/2027

Typ dokumentu	Vnitřní řád školní jídelny
Platnost / účinnost	od 1. 9. 2026
Zpracovala	Eva Tuháorská, vedoucí ŠJ
Vydal	Mgr. Zdeněk Dušek, ředitel školy

Legislativní rámec dokumentu

Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon – právní předpis pro oblast školního stravování; **vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování** – pravidla školního stravování, věkové skupiny, finanční normativy a výživové normy; **vyhláška č. 84/2005 Sb.** – závodní stravování zaměstnanců; **zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví** – hygienické požadavky a ochrana zdraví; **nařízení ES č. 853/2004** – hygiena potravin; **nařízení EU č. 1169/2011** – informace o potravinách a alergenech.

Vnitřní řád školní jídelny

Tento Vnitřní řád školní jídelny je zpracován zejména v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin a dalšími souvisejícími právními předpisy.

Školní jídelna dietní stravování neposkytuje. V případě strávníků se zdravotním omezením postupuje škola v souladu s platnou legislativou a individuálně dohodnutými podmínkami se zákonnými zástupci dítěte nebo žáka.

1. Organizace provozu

- Žák má právo odebrat oběd v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb.
- Zaměstnanec školy má právo odebrat oběd, pokud v daném dnu odvede pro organizaci práci alespoň 3 hodiny.
- Výdej obědů probíhá od 11:40 do 14:00 pro žáky a personál školy. Od 11:00 do 11:40 probíhá výdej obědů pro cizí strávníky do jídlonosičů. Tento výdej je prostorově oddělen. Při výdeji do jídlonosičů si strávník sám připravuje a skládá nádoby. Kuchařka u výdeje dbá na správnou hygienickou praxi a dle potřeby provádí dezinfekci rukou a ploch.
- Cizí strávníci, kteří konzumují pokrm ve školní jídelně, mají vyhrazený prostor ke stravování, kde nesedají žáci školy. Výdej obědů je oddělen i časově. Po každé skupině strávníků je proveden úklid, případně dezinfekce stolů a židlí.
- Oděvy a tašky si žáci odkládají ve škole. Prostor pro umývání rukou je při vchodu do jídelny. Před vstupem do jídelny si každý žák umyje ruce nebo použije dezinfekci.
- Jídlo si žáci a dospělí odebírají u výdejního okénka dle druhu. Děti si mohou vybírat ze dvou hlavních jídel, dospělí ze tří. Oběd obdrží po odčipnutí. Pokrmy vydává personál školní jídelny. Tácy, příbory, doplňky oběda (ovoce, saláty, mléčné výrobky apod.) a nápoj si žáci berou sami na místech k tomu určených.
- Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci ve školní jídelně. Ovoce nebo balené potraviny si mohou žáci odnést s sebou. Do jídlonosiče je možné oběd vydat pouze v první den neplánované nepřítomnosti ve škole (nemoc, jiná absence). Další dny musí být oběd odhlášen. V rámci závodního stravování může být oběd vydán do jídlonosiče.
- Dohled nad žáky zajišťují učitelé a vychovatelky školní družiny. Rozpis je vyvěšen na nástěnce. Dále je na nástěnce vyvěšen rozpis časů, kdy jednotlivé třídy přicházejí do jídelny.

2. Objednávání, odhlašování a platby

Ve školní jídelně je zaveden elektronický objednávkový systém Strava.cz. Platba je možná dvěma způsoby: převodem na účet, který škola preferuje, nebo ve výjimečných situacích hotově v kanceláři školní jídelny. Vyúčtování přeplatku proběhne při ukončení školní docházky.

Každý žák je povinen si zakoupit čip pro objednávání a odběr obědů. Cena čipu je 130 Kč. Platba za čip je nevratná.

Neodhlášený oběd se považuje za odebraný a strážníkovi nevzniká nárok na vrácení úplaty za potraviny. První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole je možné odebrat oběd do jídelny.

V době nemoci nebo o prázdninách nemají žáci nárok na dotovaný oběd. Mohou si zakoupit oběd za plnou cenu.

Druh jídla si každý objednává sám pomocí čipu u terminálu, přes DM software nebo přes aplikaci Strava.cz, a to nejpozději do 14:00 posledního školního dne předcházejícího dni odběru. Oběd na pondělí musí být objednán v pátek do 14:00. Odhlášení je možné den předem, nejpozději však v daný den do 8:00.

Ochrana osobních údajů

Osobní údaje strážníků jsou zpracovávány v rozsahu nezbytném pro zajištění školního a závodního stravování, vedení evidencí plateb a objednávek stravy, a to v souladu s platnými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, zejména podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

3. Věkové skupiny a ceny stravování

Žáci jsou rozděleni do tří věkových skupin. Pro zařazení do příslušné skupiny je rozhodující školní rok, ve kterém dítě dosáhne daného věku.

I. skupina: 7-10 let

II. skupina: 11-14 let

III. skupina: 15 a více let

Cena oběda v hlavní činnosti činí:

I. skupina: 36 Kč

II. skupina: 38 Kč

III. skupina: 40 Kč

IV. personál školy: 40 Kč

Cena oběda v rámci doplňkové činnosti činí:

Důchodci: 99 Kč

Cizí strážníci: 104 Kč

Kompletní ceník včetně kalkulací školního stravování je k nahlédnutí v kanceláři školní jídelny.

4. Nepřítomnost žáka a nárok na oběd

Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. má strážník první den neplánované nepřítomnosti ve škole nárok na odběr oběda. Další dny musí být oběd odhlášen.

5. Chování ve školní jídelně a bezpečnost

Žáci, kteří čekají na výdej, mají vyhrazený prostor. Na bezpečnost a úroveň stolování dohlíží pedagogický dozor. Současně dbá na to, aby žáci dodržovali pravidla slušného chování a nepoškozovali majetek školy.

Případné poškození majetku řeší pedagogický dozor s vedoucí školní jídelny, popřípadě s ředitelem školy. Při závažnějším prohřešku se poškození majetku řeší se zákonným zástupcem žáka.

Tácy s použitým nádobím odevzdávají strážníci u okénka pro mytí bílého nádobí. Likvidaci zbytků zajišťují pracovníci jídelny. Nádobí a přístroje se umývají v myčce při 80 stupních Celsia.

Provoz školní jídelny se řídí platnými právními předpisy, hygienickými požadavky a aktuálními mimořádnými opatřeními příslušných orgánů veřejné správy.

6. Připomínky, mimořádný úklid a jídelní lístek

V případě připomínek ke stravování, hygienických nebo technických problémů mají rodiče i žáci právo se dle závažnosti obrátit na hlavní kuchařku, popřípadě na vedoucí školní jídelny.

Mimořádný úklid školní jídelny v době výdeje zajišťuje a za čistotu stolů odpovídá pokladní.

Jídelní lístek je zveřejněn na třech místech: pro žáky v terminálu na objednávání obědů, pro cizí strážníky ve vestibulu u výdejního okénka pro výdej do jídlonosičů a na webových stránkách školy. V jídelním lístku jsou dle nařízení EU č. 1169/2011 označeny alergenů. Jejich seznam je vyvěšen na nástěnkách vedle jídelních lístků a také na webových stránkách školy.

7. Konzumace vlastního jídla

Školní jídelna umožňuje žákům konzumaci vlastního doneseného jídla v odůvodněných případech v souladu s platnou legislativou a podmínkami stanovenými školou. Za zdravotní nezávadnost doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce žáka.

8. Zajištění ochrany zdraví a zveřejnění řádu

Při všech činnostech ve školní jídelně se dbá na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a personálu školy a dále na dodržování hygienických norem.

Tento vnitřní řád je k dispozici v kanceláři školní jídelny. Je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně, na nástěnce v základní škole a na webových stránkách školy. Na začátku každého školního roku jsou s aktuálním řádem seznámeni žáci, zaměstnanci i rodiče.

9. Kontakty

Vedoucí školní jídelny: Eva Tuhářská

Telefon: 494 595 643

E-mail: jidelna@zs.rokytnice.cz

10. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026

V Rokytnici v Orlických horách dne 1. 9. 2026

Sestavila:

Eva Tuhářská
vedoucí školní jídelny

Vydal:

Mgr. Zdeněk Dušek
ředitel školy